


\* Es opcional para la persona responder este ítem, son categorías de autorreconocimiento dirigidas a personas mayores de edad y se garantiza la privacidad de los datos y su uso será exclusivamente para fines estadísticos.



DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNION:

<p><b>NOMBRE DEL EVENTO:</b> Clase de Danzas Folclóricas San Vicente Alto</p> <p><b>FECHA:</b> 15 de mayo del 2026</p> <p><b>HORA:</b> 09:00 A.M. A 11:00 A.M.</p> <p><b>DIRECCION Y LINK DE GOOGLE MAPS :</b> <a href="https://maps.app.goo.gl/dRaExqpaVbeDv1CX6">https://maps.app.goo.gl/dRaExqpaVbeDv1CX6</a> cra 8a bis, Cl. 34 Sur</p> <p><b>NOMBRE DEL RESPONSABLE ACTA:</b> <u>Angie Paola Rincón Romero</u>      <b>NUMERO DE CELULAR:</b> <u>3144556228</u></p> <p><b>AFORO:</b> 6      <b>TIPO DE POBLACION:</b> <u>Persona Mixta</u></p>
<p>Nos reunimos este día con el propósito de fortalecer la permanencia y continuidad del grupo, dialogando con las señoras participantes sobre estrategias para mejorar la asistencia y el compromiso en las clases. Como resultado de la conversación, se tomó la decisión de realizar las clases de danza los días martes en el horario de 7:00 a.m. a 9:00 a.m., buscando así facilitar la participación y aumentar la constancia del grupo.</p> <p>Asimismo, gracias a la convocatoria realizada el pasado 14 de mayo, se contó con la asistencia de siete personas, entre ellas una participante en condición de discapacidad, lo cual representa un avance significativo para el proceso. Finalmente, todas las asistentes se comprometieron a participar con mayor regularidad en las clases, con el objetivo de fortalecer el grupo, avanzar en los montajes coreográficos y lograr presentarse en algún evento durante el transcurso del año.</p> 

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.  
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.